

«Акиматтарға арналған үкімет»
мемлекеттік корпорациясы коммерциялық
емес заңды тұлғасының Ақтөбе
облысы бойынша филиалының Ырғыз
аудандық тіркеу және жер кадастры бөлімі
ЗАҢДЫ ТҰТҚАНЫ МАТЕРИАЛДЫҚ ҚАЙТА
ТІРКЕУ 2019 ж. «06» қазырақ
БСН 060140005381
№ 146-1904-07-111
Бастауы тіркелген күні
2019 ж. «09» 07

УТВЕРЖДЕН
постановлением акимата
Актюбинской области
от « 2 » октября 2019 года
№ 402

УСТАВ
государственного коммунального предприятия
«Иргизская районная больница»
на праве хозяйственного ведения государственного учреждения
«Управление здравоохранения Актюбинской области»

УТВЕРЖДЕН
постановлением акимата
Актюбинской области
от «2» октября 2019 года
№ 402

Устав
государственного коммунального предприятия
«Иргизская районная больница»
на праве хозяйственного ведения государственного учреждения
«Управление здравоохранения Актюбинской области»

1. Общие положения

1. Государственное коммунальное предприятие «Иргизская районная больница» на праве хозяйственного ведения государственного учреждения «Управление здравоохранения Актюбинской области», (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Учредителем Предприятия является акимат Актюбинской области.

3. Права субъекта права коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет «Управление финансов Актюбинской области» (далее - уполномоченный орган по государственному имуществу).

4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, акима (акимата) области в сфере здравоохранения, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим уставом.

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление здравоохранения Актюбинской области» (далее - уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия: Государственное коммунальное предприятие «Иргизская районная больница» на праве хозяйственного ведения государственного учреждения «Управление здравоохранения Актюбинской области».

7. Место нахождения Предприятия: Индекс: 030400, Республика Казахстан, Актюбинская область, Иргизский район, село Иргиз, улица Абилхайыр хана, дом 2.

2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

11. Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

12. Целью деятельности Предприятия является оказание доступной и своевременной квалифицированной медицинской помощи населению в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования.

13. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) доврачебная медицинская помощь;
- 2) квалифицированная медицинская помощь;
- 3) специализированная медицинская помощь;
- 4) медико-социальная помощь;
- 5) амбулаторно-поликлиническая помощь: первично медико-санитарная помощь, консультативно-диагностическая помощь;
- 6) стационарная помощь;
- 7) стационарозамещающая помощь;
- 8) скорая медицинская помощь (вызовы 4 категории срочности);
- 9) лабораторная диагностика;
- 10) оказание фармацевтической помощи через лекарственные средства в порядке, установленном законом;
- 11) восстановительное лечение и медицинская реабилитация;
- 12) оказание платных медицинских услуг, не входящих в государственный объем бесплатной медицинской помощи.

14. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

15. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу, либо прокурора.

16. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Предприятием

17. Учредитель:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав предприятия, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;

3) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Уполномоченный орган по государственному имуществу выполняет следующие полномочия:

1) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

2) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

3) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

4) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

5) осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к Предприятию;

6) осуществляет по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

7) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием имущества Предприятия;

8) осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества Предприятия, выявленного по результатам контроля целевого использования государственного имущества, по истечении шести месяцев с момента осуществления контроля без согласования с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

9) устанавливает Предприятию срок содержания и обеспечения сохранности изъятых имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

10) дает согласие Предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

11) проводит анализ предоставления в имущественный наем (аренду) имущества, закрепленного за Предприятием;

12) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли к Предприятию имеет следующие полномочия:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет анализ и контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением планов развития Предприятия;

4) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Предприятию или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

5) осуществляет управление Предприятием;

6) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Предприятия;

7) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления Предприятием в местный бюджет установленной части чистого дохода;

8) назначает на должность и освобождает от должности по представлению руководителя Предприятия, его заместителя (заместителей);

9) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;

10) устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

11) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

20. Органом Предприятия являются его руководитель, а также наблюдательный совет.

21. Назначение руководителя, проведение его аттестации осуществляются в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

22. Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность руководителя Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

23. Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия.

24. Руководитель Предприятия несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии.

25. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

26. Руководитель:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Номенклатура работников Предприятия, которые назначаются на должность или освобождаются от должности уполномоченным органом соответствующей отрасли по представлению руководителя, устанавливается в настоящем Уставе;

8) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера, в пределах установленного фонда оплаты труда;

9) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

10) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

11) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

12) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5. Особенности управления Предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом

27. Число членов наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения должно быть нечетным и составлять не менее пяти человек, не находящихся в отношениях близкого родства и свойства друг с другом и руководителем государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Члены наблюдательного совета не входят в штат работников государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Председатель наблюдательного совета избирается из числа членов

наблюдательного совета большинством голосов членов наблюдательного совета.

Порядок создания наблюдательного совета, требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав наблюдательного совета, а также порядок конкурсного отбора членов наблюдательного совета и досрочного прекращения их полномочий утверждаются Правительством Республики Казахстан.

В состав наблюдательного совета входят представитель уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), руководитель государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Руководитель государственного предприятия на праве хозяйственного ведения не может избираться председателем наблюдательного совета.

Срок полномочий наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения составляет три года. Полномочия члена наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения могут быть прекращены досрочно на основании его письменного заявления в соответствии с решением наблюдательного совета о досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета.

Уполномоченный орган соответствующей отрасли (местный исполнительный орган) осуществляет оценку деятельности членов наблюдательного совета. По итогам оценки деятельности членов наблюдательного совета уполномоченный орган соответствующей отрасли (местный исполнительный орган) принимает решение о выплате вознаграждения членам наблюдательного совета. Руководителю государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и членам наблюдательного совета, являющимся государственными служащими, вознаграждение не выплачивается. Вознаграждение членам наблюдательного совета выплачивается за счет средств государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Порядок оценки деятельности членов наблюдательного совета и определения лимита выплаты вознаграждения членам наблюдательного совета определяется Правительством Республики Казахстан. Секретарь наблюдательного совета является работником государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и не является членом наблюдательного совета. Секретарь наблюдательного совета подотчетен наблюдательному совету, обеспечивает подготовку и проведение его заседаний, оформление материалов к заседанию и ведет контроль за обеспечением доступа к материалам заседаний членов наблюдательного совета. Компетенция и деятельность секретаря наблюдательного совета определяются внутренними документами государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

Члены наблюдательного совета несут ответственность перед государственным предприятием на праве хозяйственного ведения и уполномоченным органом соответствующей отрасли (местным исполнительным органом) за вред, повлекший убытки предприятия, причиненный их действиями (бездействием), в соответствии с законами Республики Казахстан. Члены наблюдательного совета освобождаются от ответственности в случае, если голосовали против решения, принятого

наблюдательным советом, повлекшего убытки предприятия, или не принимали участия в голосовании.

Наблюдательный совет государственного предприятия на праве хозяйственного ведения имеет следующие полномочия:

1) дает заключение уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу) по проекту плана развития государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

4) беспрепятственно знакомится с документацией государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу) для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа) по вопросам назначения руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу) о внесении изменений и дополнений в устав государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности государственного предприятия на праве хозяйственного ведения;

10) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу) об участии государственного предприятия на праве хозяйственного ведения в других юридических лицах;

11) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли (местному исполнительному органу) по созданию и закрытию филиалов, представительств государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

По требованию члена наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения структурные подразделения государственного предприятия на праве хозяйственного ведения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

Заседания наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал. Заседание наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), члена наблюдательного совета или руководителя государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Положение о наблюдательном совете, порядок созыва и проведения заседаний наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения утверждаются уполномоченным органом соответствующей отрасли (местным исполнительным органом). Заседание наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения является правомочным, если все члены наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Передача членом наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения своего голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается. Каждый член наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

Предприятие обязано проводить аудит годовой финансовой отчетности. Аудит государственного предприятия может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя государственного предприятия, уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств государственного предприятия.

6. Имущество Предприятия

28. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

29. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

30. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

31. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

32. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

33. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

34. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

35. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

36. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных пунктами 37 настоящего Устава.

37. Помимо общих оснований прекращения права хозяйственного ведения, предусмотренных пунктом 36 настоящего Устава, право хозяйственного ведения прекращается в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника.

К случаям правомерного изъятия, в частности, относятся:

изъятие имущества, которое не отвечает целям уставной деятельности Предприятия на праве хозяйственного ведения;

изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

38. Предприятие вправе с письменного согласия уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;
- 3) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 4) предоставлять займы.

39. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

40. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 38 и 39 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или уполномоченным органом по государственному имуществу.

7. Финансирование деятельности Предприятия

41. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Порядок разработки и утверждения планов развития Предприятия определяется местным исполнительным органом.

42. Норматив отчисления части чистого дохода Предприятия устанавливается местным исполнительным органом.

Часть чистого дохода Предприятия по установленным нормативам подлежит зачислению в соответствующий бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

43. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

44. Цены на товары (работы, услуги), производимые Предприятием, должны обеспечить полное возмещение понесенных Предприятием затрат на их производство, безубыточность его деятельности и финансирование за счет собственных доходов.

Цены на товары (работы, услуги), производимые в рамках объемов работ (услуг), финансируемых из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли.

45. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

8. Уставный капитал Предприятия

46. Размер уставного капитала Предприятия составляет 206 942 700 (двести шесть миллионов девятьсот сорок две тысяча семьсот) тенге. Уставный

капитал должен быть полностью сформирован собственником (учредителем) к моменту государственной регистрации Предприятия.

9. Учет и отчетность Предприятия

47. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

48. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

10. Ответственность Предприятия

49. Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государственное предприятие на праве хозяйственного ведения не несет ответственности по обязательствам государства.

Государство не отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли, а в отношении банкротства коммунального государственного предприятия - действиями местного исполнительного органа. В этих случаях государство отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

Законами Республики Казахстан могут быть установлены иные случаи ответственности государства по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

50. Взаимоотношения между руководителем Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

51. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

12. Оплата труда работников Предприятия

52. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

53. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

54. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

55. Реорганизация и ликвидация Предприятия производится в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

56. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

14. Сведения о филиалах и представительствах

57. Предприятие имеет следующие обособленные структурные подразделения:

1) Аманкольская врачебная амбулатория ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Аманколь, ул. Тел Жаманмурынов, ст-е 14;

2) Аманкольский медицинский пункт ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Аманкол, ул. Тел Жаманмурынов, уч. 22;

4) Кумтогайская врачебная амбулатория ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Кумтогай, ул. Утеу Кудайбергенова, ст-е 1;

8) Куйлысская врачебная амбулатория ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Куйлыс, ул. Отебай Канахина, д.5;

9) Жайсанбайский медицинский пункт ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Жайсанбай, ул. Казакстан Республикасы Тауелсиздигине 20 Жыл, уч.6;

10) Нуринаская врачебная амбулатория ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Нура, ул. Абдибек Мамбетова, ст-е 12;

14) Курылыская врачебная амбулатория ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Курылыс, ул. Лайыка Шокпарова, уч. 6;

16) Шенберталский медицинский пункт ГКП «Иргизская районная больница» на ПХВ, 030400, Актюбинская область, Иргизской район, село Шенбертал, ул. Колганат Токбаева, зд. 37.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

58. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносит его учредитель или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение областным коммунальным имуществом.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

13 (тринадцать) листов

Должность ведущий врач

Подпись [подпись] / МП

«__» 20__ г.

